



# NATIONAL UNIVERSITY COLLEGE

## SOLICITUD PARA COPIA DE EXPEDIENTE ACADÉMICO (TRANSCRIPCIÓN DE CRÉDITOS)

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| Nombre (Primer Apellido, segundo apellido) |                                 |
|  |                                 |
| Número de Identificación                   | Idioma de la Transcripción      |
|  | <input type="checkbox"/> Inglés |
| Lugar y Fecha de Nacimiento                | Teléfono                        |
|  |                                 |
| Propósito de la Copia                      | Grado:                          |
|  |                                 |

|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| ¿Estudia actualmente en el NUC?<br><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No   Término: ____ Agosto   ____ Noviembre   ____ Marzo   |                                       |
| Indique si es candidato a graduación y si se ha graduado indique la fecha de su graduación<br><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No   Término: ____ Agosto   ____ Noviembre   ____ Marzo   Año: _____ |                                       |
| <input type="checkbox"/> Esperar notas último término<br><input type="checkbox"/> Esperar que el grado esté en la transcripción   |                                       |
| Número de copias _____ NO OFICIAL ( <i>Student Copy</i> ) \$3.00 c/u<br>Número de copias _____ OFICIAL \$5.00 c/u   |                                       |
| Firma del Estudiante: _____<br><input type="checkbox"/> Al seleccionar esta opción usted ha creado una firma electrónica con el mismo valor legal de su firma escrita.  |                                       |
| _____<br>Visto Bueno de Recaudaciones   | _____<br>Visto Bueno de Registraduría |

Llene una solicitud por cada persona o institución a la que desea remitir su expediente. Anote claramente dicho nombre y dirección:

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |